

Дорожная карта по введению федеральных основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования в ГБОУ Центр образования №_170_ Колпинского района Санкт-Петербурга

Пояснительная записка

Дорожная карта введения федеральных образовательных программа (далее-ФОП) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

- Поручением начальника отдела образования Колпинского района Санкт-Петербурга от 20.02.2023 №17-19/194

Дорожная карта введения ФОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в ГБОУ Центр образования №_170_, в соответствие с ФОП и подготовки необходимых условий.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по введению ФОП основного общего, среднего общего образования в ГБОУ Центр образования №_170_

Задачи:

1. Привести ООП ООО и СОО в соответствие с ФОП ООО и СОО.
2. Внести изменения в локально-нормативные акты ВСОКО.
3. Провести корректировку учебных планов.
4. Обеспечить подготовку кадровых, материально-технических условий для реализации ФОП.
5. Сформировать положительное отношение участников образовательного процесса к введению ФОП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

Дорожная карта рассчитана на период с 1 марта 2023 года до 31 августа 2023 года; содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Результат | Ответственный |
|---|---|-----------------------|--|---|
| 1. Организационно-управленческое обеспечение | | | | |
| 1.1 | Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП | Март 2023 | Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФОП Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФОП ООО № 135 от 20.02.2023г. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФОП СОО № 135 от 20.02.2023г. | Директор Куташова Т.А. |
| 1.2. | Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о переходе на ФОП и изменении ООП в соответствии с ФОП | Март-апрель 2023 | Протокол родительского собрания 7–8-х классов (15.04.23г) Протокол родительского собрания 10-х классов (15.04.23г) | Заместитель по УВР Пикалова Е.П. |
| 1.3. | Проведение собрания родителей будущих обучающихся 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО | Май–июнь 2023 | Протокол собрания родителей будущих обучающихся 10 класса (15.04.23г) | Заместитель по УВР Пикалова Е.П. |
| 1.4. | Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП | Март 2023 | Проекты изменений в ООП НОО, ОО, СОО | Директор Куташова Т.А. |
| 1.5. | Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене | Март-апрель 2023 | Информационная справка заведующего библиотекой. Проект перечня учебников, на 2023-2024 учебный год Перспективный план обновления учебников на 5 лет. | Педагог библиотекарь Манцевич И.П. |
| 1.6. | Составление перечня учебников, на 2023/2024 учебный год | Март 2023 | Приказ об утверждении перечня учебников на 2023-2024 учебный год. | Директор Куташова Т.А. |
| 1.7. | Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности ООО и СОО | Февраль–май 2023 года | Аналитическая справка заместителя директора по УВР Аналитическая справка заместителя директора по ВР | Заместитель по УВР Пикалова Е.П. Заместитель по ВР Елисеева И.С. |
| 1.8. | Проведение педагогического совета «О задачах педагогического коллектива по подготовке к переходу на ФОП» | Март 2023 | Протокол педагогического совета. | Директор Кууташова Т.А. |
| 2. Нормативно-правовое обеспечение | | | | |

| | | | | |
|---|--|-------------------------|---|---|
| 2.1. | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП | Март-сентябрь 2023 | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП | Методист Истамова Т.В. |
| 2.2. | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП | В течение всего периода | Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП | Заместитель по УВР Пикалова Е.П. Заместитель по ВР Елисеева И.С. Методист Истамова Т.В. |
| 2.3. | Внесение изменений в программу развития образовательной организации | До 1 сентября 2023 | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации | Директор Куташова Т.А. |
| 2.4. | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП | Март-май 2023 | Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП | Директор Куташова Т.А. Заместитель директора по УВР Пикалова Е.П. Заместитель директора по ВР Елисеева И.С. Методист Истамова Т.В. |
| 2.6. | Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФГОС и ФОП | Март-август 2023 | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных рабочих программ ООП ООО, ООП СОО. | Директор Куташова Т.А. Заместитель по УВР Пикалова Е.П. Заместитель по ВР Елисеева И.С. Методист Истамова Т.В. |
| 2.7. | Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета | До 31 августа 2023 | Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФОП до 31.08.2023 | Директор Куташова Т.А. |
| 3. Мероприятия содержательного характера | | | | |
| 3.1. | Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФОП ООО: анализ планируемых результатов в | Март-май 2023 | Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО | Заместитель по УВР Пикалова Е.П. Методист |

| | | | | |
|------|--|-----------------|--|---|
| | ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО | | | Истамова Т.В. |
| 3.2. | Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФГОС СОО и ФОП СОО: анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО | Март-май 2023 | Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО | Заместитель по УВР Пикалова Е.П. Методист Истамова Т.В. |
| 3.3. | Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФОП ООО: внесение в ООП ООО федеральных рабочих программ «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; программа формирования УУД в ООП ООО в соответствии с ФОП ООО | Март – май 2023 | Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООО | Методист Истамова Т.В. |
| 3.4. | Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФОП СОО: внесение в ООП СОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФГОС СОО и ФОП СОО | Март 2023 года | Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО. Программа развития УУД в соответствии с ФОП ООО | Методист Истамова Т.В. |
| 3.5. | Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО | Март 2023 | Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО | Заместитель по ВР Елисеева И.С. |
| 3.6. | Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО | Апрель 2023 | Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО | Заместитель по ВР елисеева И.С. |

| | | | | |
|--------------------------------|---|------------------|---|---|
| 3.7. | Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФОП ООО: выбор варианта учебного плана ФОП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО; анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО | Апрель 2023 | Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП ООО. Календарный учебный график с учетом ФОП ООО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО | Заместитель по УВР Сотников С.С. Заместитель по ВР Елисеева И.С. Методист Истамова Т.В. |
| 3.8. | Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФГОС СОО и ФОП СОО: выбор варианта учебного плана ФОП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП СОО; анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО | Апрель 2023 | Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП СОО. План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФОП СОО и профиля обучения. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО | аместитель по УВР Сотников С.С. Заместитель по ВР Елисеева И.С. Методист Истамова Т.В |
| 4. Кадровое обеспечение | | | | |
| 4.1. | Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП. Выявление кадровых дефицитов | Март 2023 | Аналитическая справка заместителя директора по УВР | Заместитель по УВР Сотников С.С. |
| 4.2. | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП в части реализации | Февраль–май 2023 | Аналитическая справка заместителя директора по УВР | Заместитель по УВР Пикалова Е.П. |

| | | | | |
|------------------------------------|---|-------------------------|--|--|
| | федеральных рабочих программ | | | |
| 4.3. | Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные рабочие программы | Март 2023 | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные рабочие программы. | Заместитель по УВР Пикалова Е.П. |
| 4.4. | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа 2023 | Приказ об утверждении учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год | Директор Куташова Т.А. Заместитель по УВР Сотников С.С. |
| 5. Методическое обеспечение | | | | |
| 5.1. | Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП | Март-май2023 | План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы | Директор Куташова Т.А. Методист Истамова Т.В. |
| 5.2. | Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП | Март-апрель 2023 | План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации | Методист Истамова Т.В. |
| 5.3. | Изучение ФОП, в т. ч федеральных РП по предметам на ШМО | Январь–май 2023 | Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО | Заместитель по УВР Пикалова Е.П. Методист Истамова Т.В. Руководители ШМО Кашихина А.А., Антипова С.В., Персашвили Н.А., Пузатых Е.Н. |
| 5.4. | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных рабочих программ | В течение всего периода | План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. | Методист Истамова Т.В. Руководители ШМО Кашихина А.А., Антипова С.В., Персашвили Н.А., Пузатых Е.Н. |
| 5.5. | Формирование пакета оценочных материалов для проведения оценочных процедур по реализации федеральных РП по предметам ООО, СОО | До 30 июня 2023 | Обновления фонда оценочных средств в соответствии с ФОП ООО, СОО | Заместитель по УВР Пикалова Е.П. Руководители ШМО Кашихина А.А., |

| | | | | |
|---|---|-------------------------|---|--|
| | | | | Антипова С.В., Персашвили Н.А., Пузатых Е.Н. |
| 5.6. | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП | До 30 августа 2023 | План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО | Заместитель по УВР Пикалова Е.П. |
| 5.9* | Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП *При необходимости. Может быть включен в план ВСОКО | До 30 августа 2023 | План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК | Заместитель директора по УВР Пикалова Е.П. |
| 6. Информационное обеспечение | | | | |
| 6.1. | Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП | Март–август 2023 | Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО | Заместитель по УВР Сотников С.С. |
| 6.2. | Информирование родительской общественности о внедрении ФОП и приведении ООП ООО и СОО в соответствие с ФОП ООО и СОО | Март-сентябрь 2023 | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации | Заместитель по УВР Сотников С.С. |
| 6.3. | Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФОП | Март–сентябрь 2023 | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации | Заместитель по УВР Сотников С.С. |
| 6.4. | Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФОП, представление результатов | В течение всего периода | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР | Заместитель по УВР Сотников С.С. Заместитель по ВР Елисеева И.С. |
| 7. Материально-техническое обеспечение | | | | |
| 7.1 | Анализ соответствия материально-технической базы для реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО и действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда. | До 1 сентября 2023 | Аналитическая справка об оценке материально-технической базы образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС ООО | Директор Куташова Т.А. Заместитель по АХЧ Ростова Н.Ю. Заместитель по УВР Сотников С.С. Заместитель по ВР Елисеева И.С. |

| | | | | |
|------|--|--------------------------------------|---|--|
| 7.2. | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Постоянно В течение всего периода | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Директор Куташова Т.А. Педагог-библиотекарь Манцевич И.П. |
| 7.3. | Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС | | Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных и практических работ | Директор Куташова Т.А. Заместитель по АХЧ Ростова Н.Ю. |